

# MÁV INFORMATIKA

**Kereskedelmi, Szolgáltató és Tanácsadó  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

## **Általános Szerződési Feltételek a PKI szolgáltatásokhoz (ÁSZF-PKI)**

<b>Verziószám</b>	<b>5.0</b>
<b>Objektum azonosító (OID)</b>	<b>1.3.6.1.4.1.14868.4.2.5</b>
<b>Hatósági nyilvántartásba vétel napja</b>	<b>2008. 05. 26.</b>
<b>Hatósági nyilvántartásba vétel száma</b>	<b>HL-20272/2008b</b>
<b>Hatálybalépés dátuma</b>	<b>2008. 05. 26.</b>

© Copyright MÁV INFORMATIKA Zrt. - Minden jog fenntartva

## Változáskezelés

Verzió	Dátum	A változás leírása	Készítette	Ellenőrizte	Jóváhagyta
1.0	2007. 01. 22.	Valamennyi PKI szolgáltatást átfogó, összevont változat, a korábbi érvényes ÁSZF-ek helyébe	Kovács Árpád	Dr. Kókay Zsuzsanna	Hercegh Tamás
2.0	2007. 05. 20.	Az NHH felügyeleti ellenőrzése során tett észrevételekkel javított változat	Kovács Árpád	Dr. Kókay Zsuzsanna	Hosszú Sándor István
3.0	2007. 09. 04.	A nem-minősített időbélyegzés szolgáltatással bővített változat	Kovács Árpád	Dr. Kókay Zsuzsanna	Hosszú Sándor István
4.0	2008. 01. 01.	A Szolgáltató adatainak változásával korrigált változat	Néder Ferenc	Juhász György PKI SZE vezető	Hosszú Sándor István vezérigazgató
5.0	2008. 05. 26.	A fizetési feltételek változásával korrigált változat	Néder Ferenc	Juhász György PKI SZE vezető	Hosszú Sándor István vezérigazgató

## Tartalom

<b>1. SZOLGÁLTATÓ ADATAI .....</b>	<b>4</b>
1.1. CÉGADATOK.....	4
1.2. ILLETÉKES FOGYASZTÓVÉDELMI FELÜGYELŐSÉG .....	4
1.3. KAPCSOLAT AZ ÜGYFELEKKEL .....	4
1.4. PANASZOK BEJELENTÉSÉNEK HELYE .....	4
<b>2. AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK CÉLJA ÉS HATÁLYA .....</b>	<b>5</b>
2.1. AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK CÉLJA.....	5
2.2. AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK HATÁLYA.....	5
2.2.1. Személyi hatály.....	5
2.2.2. Időbeli hatály.....	5
2.2.3. Területi hatály.....	5
2.3. KÖZZÉTÉTEL .....	5
<b>3. A SZOLGÁLTATÁS LEÍRÁSA .....</b>	<b>6</b>
3.1. A SZOLGÁLTATÁSOK ÁLTALÁNOS LEÍRÁSA.....	6
3.2. MINŐSÍTETT ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁS HITELESÍTÉS-SZOLGÁLTATÁSOK .....	6
3.3. NEM-MINŐSÍTETT HITELESÍTÉS-SZOLGÁLTATÁSOK (FOKOZOTT BIZTONSÁGÚ ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSHOZ) .....	6
3.4. MINŐSÍTETT IDŐBÉLYEGZÉS SZOLGÁLTATÁS .....	6
3.5. NEM-MINŐSÍTETT IDŐBÉLYEGZÉS SZOLGÁLTATÁS .....	6
3.6. TITKOSÍTÓ TANÚSÍTVÁNY SZOLGÁLTATÁS.....	7
3.7. AZONOSÍTÁS-HITELESÍTŐ TANÚSÍTVÁNY SZOLGÁLTATÁS .....	7
<b>4. A SZERZŐDÉS ÁLTALÁNOS FELTÉTELEI .....</b>	<b>8</b>
4.1. A SZERZŐDÉSKÖTÉS SZABÁLYAI .....	8
4.1.1. Előfizetői szerződéskötés.....	8
4.1.2. Előfizetői Szerződés teljesítése.....	8
4.1.3. Előfizetői Szerződés időbeli hatálya.....	8
4.2. ELŐFIZETŐI ADATOK MÓDOSÍTÁSA .....	9
4.3. ELŐFIZETŐI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA .....	9
4.4. ELŐFIZETŐI SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE .....	9
4.4.1. Előfizetői Szerződés megszűnése a tanúsítvány visszavonásával .....	9
4.4.2. Az Előfizető vagy a Szolgáltató felmondása.....	9
<b>5. SZERZŐDŐ FELEK FELELŐSSÉGE, JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI .....</b>	<b>10</b>
5.1. A SZOLGÁLTATÓ FELELŐSSÉGE.....	10
5.1.1. A Szolgáltató felelőssége elektronikus aláírás hitelesítés-szolgáltatások esetén.....	10
5.1.2. Titkosító tanúsítvány szolgáltatás esetén.....	10
5.1.3. Időbélyegzés szolgáltatás esetén .....	11
5.1.4. Azonosítás-hitelesítő tanúsítvány szolgáltatás esetén .....	11
5.2. AZ ELŐFIZETŐ FELELŐSSÉGE.....	11
5.2.1. Az Előfizető felelőssége elektronikus aláírás hitelesítés-szolgáltatások esetén.....	11
5.2.2. Titkosító tanúsítvány szolgáltatás esetén.....	12
5.2.3. Időbélyegzés szolgáltatás esetén .....	12
5.2.4. Azonosítás-hitelesítő tanúsítvány szolgáltatás esetén .....	12
5.3. AZ ÉRINTETT FELEK FELELŐSSÉGE.....	12
5.4. A SZOLGÁLTATÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI .....	12
5.4.1. A Szolgáltató kötelezettségei és jogai PKI szolgáltatások esetén.....	12
5.5. AZ ELŐFIZETŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI .....	13
5.5.1. Aláírás hitelesítés-szolgáltatások esetén .....	13
5.5.2. Titkosító tanúsítvány szolgáltatás esetén.....	13
5.5.3. Időbélyegzés szolgáltatás esetén .....	13
5.5.4. Azonosítás-hitelesítő tanúsítvány szolgáltatás esetén .....	13
<b>6. DÍJAK ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK .....</b>	<b>14</b>
6.1. DÍJAK .....	14
6.2. FIZETÉSI FELTÉTELEK.....	14
<b>7. KAPCSOLATTARTÁS, REKLAMÁCIÓK RENDEZÉSE .....</b>	<b>14</b>
7.1. HIBAELHÁRÍTÁS .....	14
7.2. VIS MAJOR .....	14
<b>8. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG .....</b>	<b>14</b>
<b>9. JOGKIKÖTÉS, JOGVITÁK ESETÉN KÖVETENDŐ ELJÁRÁS .....</b>	<b>15</b>

## 1. Szolgáltató adatai

### 1.1. Cégs adatok

Név:	MÁV INFORMATIKA Kereskedelmi, Szolgáltató és Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Cégjegyzék szám:	01-10-045838
Székhely, telephely:	1012 Budapest, Krisztina krt. 37/a.
Levelezési cím:	1253 Budapest Pf. 28
Telefonszám:	(36-1) 457-9300
Telefax szám:	(36-1) 457-9500
Internetes honlap címe:	<a href="http://www.mavinformatika.hu/">http://www.mavinformatika.hu/</a>
Szolgáltatás internetes honlapjának címe:	<a href="http://www.mavinformatika.hu/ca/">http://www.mavinformatika.hu/ca/</a>

### 1.2. Illetékes fogyasztóvédelmi felügyelőség

Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóság Közép-magyarországi Regionális Felügyelősége  
1052 Budapest, Városház u. 7.  
Telefon: 318-2681, telefax: 318-1639, Email: [fogyasztovedelem@pest.b-m.hu](mailto:fogyasztovedelem@pest.b-m.hu)

Fogyasztókapcsolati Iroda  
1088 Budapest, József krt. 6.  
Telefonszám: + 36 1 459 4999, +36 1 459 4836  
Ingyenes zöldszám: +36 80 201 205, Telefax: +36 1 303 9075

### 1.3. Kapcsolat az ügyfelekkel

A vevői kapcsolatok (általános és részletes tájékoztató, szerződéskötés, aláírás létrehozó eszköz átadása, visszavonási kérelem megerősítése, stb.) biztosítása érdekében a Szolgáltató Ügyfélkapcsolati Irodákat tart fenn, melyeket az ügyfelek személyesen azok nyitvatartási idejében kereshetnek fel. A mindenkori nyitvatartási rendet a Szolgáltató a Szolgáltatás honlapján teszi közzé.

A központi Ügyfélkapcsolati Iroda címe: Budapest, I. Krisztina krt. 37/a.

A központi Ügyfélkapcsolati Iroda munkaidőben elérhető telefonon a +36-1-457-95-78 és a +36-1-457-9507 előfizetői közvetlen számon, egyébként a +36 30 633-8666 (üzenetrögzítő is egyben) mobil számon, vagy telefaxon a +36-1-457-9510, vagy a +36 1 457-9509 számon, valamint elektronikus levélben a [hiteles@mavinformatika.hu](mailto:hiteles@mavinformatika.hu) címen.

A területi ügyfélkapcsolati irodák címe és elérhetősége a Szolgáltatás Internetes honlapján keresztül érhető el.

A tanúsítványok felfüggesztésére a Szolgáltató folyamatos (7x24 órás) ügyfélszolgálatot (Help Desk szolgálatot) ad a +36 80 39-93-93-as zöldszámon, a +36-1-457-93-93 közvetlen számon, a +36-1-457-93-00 központi számon, valamint elektronikus levélben a [helpdesk@mavinformatika.hu](mailto:helpdesk@mavinformatika.hu) címen.

### 1.4. Panaszok bejelentésének helye

- személyesen az Ügyfélkapcsolati Irodákban
- írásban a Szolgáltató székhelyére vagy telephelyére címezve – megjelölve: "PKI Szolgáltató Egység"
- telefonon az Ügyfélkapcsolati Irodákban vagy az Ügyfélszolgálatnál
- elektronikus levélben a [mavinformatika@mavinformatika.hu](mailto:mavinformatika@mavinformatika.hu) és a [hiteles@mavinformatika.hu](mailto:hiteles@mavinformatika.hu) címen

## 2. Az Általános Szerződési Feltételek célja és hatálya

### 2.1. Az Általános Szerződési Feltételek célja

Az Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban: ÁSZF-PKI) célja a MÁV INFORMATIKA Zrt. (továbbiakban: Szolgáltató) által

- a. a 2001. évi XXXV. törvény az elektronikus aláírásról (továbbiakban: Eat.), valamint ennek végrehajtási jogszabályaiban meghatározottak szerint biztosított elektronikus aláírással kapcsolatos hitelesítés-szolgáltatások igénybevételére, továbbá
- b. az Eat. hatálya alá nem tartozó azonosítás-hitelesítő és titkosító tanúsítvány szolgáltatások igénybevételére

vonatkozó szerződés (továbbiakban: Előfizetői Szerződés) általános jogi- és kereskedelmi feltételeinek meghatározása.

Az ÁSZF-PKI-ban használt fogalmak meghatározását az adott szolgáltatáshoz kapcsolódó szolgáltatási szabályzat tartalmazza.

### 2.2. Az Általános Szerződési Feltételek hatálya

#### 2.2.1. Személyi hatály

A Szolgáltató a hitelesítés szolgáltatásokat a vele előfizetői szerződéses viszonyban álló Előfizetők részére szolgáltatja. Az ÁSZF-PKI személyi hatálya kiterjed a felhasználói közösségre, az Előfizetőkre és a Szolgáltatóra.

#### 2.2.2. Időbeli hatály

Az ÁSZF-PKI hatálya megszűnik visszavonáskor vagy új verzió kiadásakor.

#### 2.2.3. Területi hatály

Jelen ÁSZF-PKI Magyarország területén érvényes.

Szerződő felek ettől eltérően is megállapodhatnak az Előfizetői Szerződésben.

### 2.3. Közzététel

Jelen Általános Szerződési Feltételeket és az aktuális szolgáltatási szabályzatokat a Szolgáltató a „Cégadatok” c. fejezetben megadott Internetes honlapján keresztül és ügyfélkapcsolati irodáiban mindenki számára elérhetővé teszi.

### 3. A Szolgáltatás leírása

#### 3.1. A Szolgáltatások általános leírása

A Szolgáltató az előfizetőknek publikus kulcsú infrastruktúra (továbbiakban: PKI) technológián alapuló szolgáltatásokat nyújt ún. harmadik megbízható félként.

#### 3.2. Minősített elektronikus aláírás hitelesítés-szolgáltatások

A Szolgáltató az előfizetők részére a törvényben meghatározott szolgáltatások közül az alábbiakat biztosítja:

- a. Minősített elektronikus aláírás hitelesítés-szolgáltatás (a továbbiakban: hitelesítés-szolgáltatás),
- b. aláírás-létrehozó eszközön az aláírás-létrehozó adat (kriptográfiai magánkulcs) elhelyezése.

Szolgáltató a fentieket az Eat. 2.§. 18. pontjában meghatározott **minősített szolgáltatásként** nyújtja.

A hitelesítés-szolgáltatás során Szolgáltató egy előfizetői tanúsítvány (továbbiakban tanúsítvány) kiállításával igazolja, hogy az adott aláírás ellenőrző adata (nyilvános kulcsa) mely személyhez, vagy személyhez és szervezetéhez kapcsolódik. Szolgáltató a személyek, szervezetek azonosításához eljárásokat rendel és hajt végre a „Szolgáltatási szabályzat a minősített elektronikus aláírással kapcsolatos szolgáltatásokhoz” c. dokumentumban (rövidítve: HSZSZ-M-ben) megadottak szerint.

A kibocsátott tanúsítványok (illetve a tanúsítványokhoz kapcsolódó és összetartozó kriptográfiai kulcsok) felhasználhatók minden olyan informatikai rendszerben, amelyek támogatják a PKI technológián alapuló aláírás funkciókat.

A szolgáltatás részletes leírását az HSZSZ-M tartalmazza.

#### 3.3. Nem-minősített hitelesítés-szolgáltatások (fokozott biztonságú elektronikus aláíráshoz)

A Szolgáltató az előfizetők részére a törvényben meghatározott szolgáltatások közül az alábbiakat biztosítja:

- a. elektronikus aláírás hitelesítés-szolgáltatás (a továbbiakban: hitelesítés-szolgáltatás),
- b. aláírás-létrehozó eszközön az aláírás-létrehozó adat (kriptográfiai magánkulcs) elhelyezése

Szolgáltató a fenti szolgáltatásait az Eat. 2.§. 15. pontjában meghatározott **fokozott biztonságú elektronikus aláírás** ellenőrzéséhez nem-minősített hitelesítés-szolgáltatásként nyújtja.

A hitelesítés-szolgáltatás során Szolgáltató egy előfizetői tanúsítvány kiállításával igazolja, hogy az adott aláírás ellenőrző adata (nyilvános kulcsa) mely személyhez, szervezetéhez vagy eszközhöz kapcsolódik. Szolgáltató a személyek, szervezetek és eszközök azonosításához eljárásokat rendel és hajt végre a „Szolgáltatási szabályzat fokozott biztonságú elektronikus aláíráshoz kapcsolódó hitelesítés-szolgáltatásokhoz és nem-minősített időbélyegzés szolgáltatáshoz” c. dokumentumban (rövidítve: HSZSZ-F-ben) megadottak szerint.

A kibocsátott tanúsítványok (illetve a tanúsítványokhoz kapcsolódó és összetartozó kriptográfiai kulcsok) felhasználhatók minden olyan informatikai rendszerben, amelyek támogatják a PKI technológián alapuló elektronikus aláírás funkciókat.

A szolgáltatás részletes leírását a HSZSZ-F tartalmazza.

#### 3.4. Minősített időbélyegzés szolgáltatás

A Szolgáltató az előfizetők részére a törvényben meghatározott szolgáltatások közül az alábbiakat biztosítja:

- a. Minősített időbélyegzés szolgáltatás,

Szolgáltató ezen szolgáltatást az Eat. 2.§. 18. pontjában meghatározott **minősített szolgáltatásként** nyújtja.

Az időbélyegzés szolgáltatás során Szolgáltató egy az Előfizető által kezdeményezett biztonságos csatornán keresztül fogadja az időbélyegzési kérelmeket; azonosítja és hitelesíti az időbélyeg kérést, ellenőrzi a kérelem szabályosságát; előállítja az időbélyeget; a kért által kezdeményezett biztonságos csatornán keresztül elküldi az időbélyeget a felhasználónak szabványos formában.

A szolgáltatás részletes leírását a HSZSZ-M tartalmazza.

#### 3.5. Nem-minősített időbélyegzés szolgáltatás

A Szolgáltató az előfizetők részére a törvényben meghatározott szolgáltatások közül az alábbiakat biztosítja:

- a. Nem-minősített időbélyegzés szolgáltatás,

Szolgáltató ezen szolgáltatást **nem-minősített szolgáltatásként** nyújtja.

Az időbélyegzés szolgáltatás során Szolgáltató egy az Előfizető által kezdeményezett biztonságos csatornán keresztül fogadja az időbélyegzési kérelmeket; azonosítja és hitelesíti az időbélyeg kérést, ellenőrzi a kérelem szabályosságát; előállítja az időbélyeget; a kért által kezdeményezett csatornán keresztül elküldi az időbélyeget a felhasználónak szabványos formában.

A szolgáltatás részletes leírását a HSZSZ-F tartalmazza.

### 3.6. Titkosító tanúsítvány szolgáltatás

A titkosító tanúsítvány szolgáltatás keretében Szolgáltató az Előfizetőknek Publikus Kulcsú Infrastruktúra (PKI) technológián alapuló titkosításhoz nyújt szolgáltatásokat ún. harmadik megbízható félként.

A titkosító tanúsítvány szolgáltatás keretében a Szolgáltató az Előfizetők részére az alábbi szolgáltatásokat biztosítja az Előfizetési Szerződésben foglaltak szerint:

- a. Titkosító kulcspár előállítás,
- b. Titkosító tanúsítvány kibocsátás, tanúsítvány szolgáltatás,
- c. Publikus kulcs és tanúsítvány elhelyezése Tanúsítványtárban
- d. Titkosító kulcspár és tanúsítvány elhelyezése kulcshordozóra,
- e. Titkosító kulcspár és tanúsítvány érvényesség kezelés (CRL<sup>1</sup>),
- f. Titkosító kulcspár és tanúsítvány megőrzése,
- g. Titkosító kulcspár ismételt kiadása a kulcshordozó elvesztése esetén.

A szolgáltatás során a Szolgáltató a titkosító tanúsítvánnyal igazolja, hogy az adott titkosító magánkulcs felhasználó titkosító nyilvános kulcsa a tanúsítványban megnevezett személyhez vagy szervezethez kapcsolódik. Szolgáltató a személyek, szervezetek azonosításához eljárásokat rendel és hajt végre a Szolgáltató mindenkor aktuális „Szolgáltatási szabályzat titkosító tanúsítvány szolgáltatáshoz” c. dokumentumában (rövidítve: HSZSZ-T-ben) megadottak szerint.

A kibocsátott tanúsítványok (illetve az ezekhez kapcsolódó és összetartozó titkosító magánkulcs és titkosító nyilvános kulcs) felhasználhatók minden olyan informatikai rendszerben, amelyek támogatják a PKI technológián alapuló titkosítási funkciókat.

A szolgáltatás részletes leírását a HSZSZ-T tartalmazza.

### 3.7. Azonosítás-hitelesítő tanúsítvány szolgáltatás

A Szolgáltató az Előfizetők részére az alábbi szolgáltatásokat biztosítja az Előfizetési Szerződésben foglaltak szerint:

- a. Azonosítás-hitelesítő kulcspár előállítás,
- b. Azonosítás-hitelesítő tanúsítvány kibocsátás, tanúsítvány szolgáltatás
- c. Publikus kulcs és tanúsítvány elhelyezése Tanúsítványtárban
- d. Kulcspár és tanúsítvány adathordozóra történő elhelyezése
- e. Azonosítás-hitelesítő kulcspár és tanúsítvány érvényesség kezelés,

A szolgáltatás során a Szolgáltató az általa kibocsátott tanúsítvánnyal igazolja, hogy az adott magánkulcs felhasználó nyilvános kulcsa mely személyhez vagy szervezethez kapcsolódik. Szolgáltató a személyek, szervezetek azonosításához eljárásokat rendel és hajt végre a „Szolgáltatási szabályzat azonosítás-hitelesítő tanúsítvány szolgáltatáshoz” c. dokumentumban (rövidítve: HSZSZ-A-ban) megadottak szerint.

A kibocsátott tanúsítványok (illetve az ezekhez kapcsolódó és összetartozó magánkulcs és nyilvános kulcs) felhasználhatók minden olyan informatikai rendszerben, amelyek támogatják a PKI technológián alapuló azonosítás-hitelesítési funkciókat.

A szolgáltatás részletes leírását a HSZSZ-A tartalmazza.

---

<sup>1</sup> Certificats Revocation List, magyarul: visszavont tanúsítványok listája

## 4. A Szerződés általános feltételei

### 4.1. A szerződéskötés szabályai

A szolgáltatás igénybevételéhez Előfizetői Szerződés megkötése szükséges. Az Előfizetői Szerződés nyomtatványai a Szolgáltató ügyfélkapcsolati irodáiban vehetők át személyesen vagy elektronikus állományban az Interneten keresztül letölthetők. Az Előfizetői Szerződéshez tartozik és annak részeként kezelendő a jelen ÁSZF-PKI és az adott szolgáltatáshoz tartozó szolgáltatási szabályzat. Ezek elfogadása az Előfizetői Szerződés megkötésének feltétele.

Szolgáltató az Igénylők adatait az Előfizetői Szerződésben meghatározottak szerint nyilvántartásba veszi. Az Előfizetői Szerződésben a természetes személyek és a gazdálkodó szervezetek előfizetői adatai eltérőek.

A nyilvántartási adatok felvétele során a Szolgáltató az adott szolgáltatási szabályzat megfelelő pontjai szerint jár el.

#### 4.1.1. Előfizetői szerződéskötés

Az Eat. 6.§ (6) bekezdés értelmében az Előfizetői Szerződés érvényességének feltétele az írásba foglalás.

Az Igénylő által kitöltött és aláírt nyomtatvány(oka)t az Igénylő juttatja el a Szolgáltató Ügyfélkapcsolati Irodájába vagy interneten keresztül a Szolgáltató weboldalán található adatlap kitöltésével jelenti be igényét.

A Szolgáltató a hozzá beérkező igényeket nyilvántartásba veszi.

A Szolgáltató a beérkezett igényeket megvizsgálja, azokról az igény beérkezéstől számított 15 napon belül az alábbi döntéseket hozza:

- a. Igénylés (megrendelés) elfogadása;
- b. az igénylő felhívása hiánypótlásra, pontosításra;
- c. az igénylés visszautasítása indoklással;

Amennyiben az Igénylő a hiánypótlási, pontosításra irányuló felhívásnak 15 napon belül nem tesz eleget, ajánlatát a Szolgáltató visszautasítja, s az Előfizetői Szerződés megkötését megtagadja.

A Szolgáltató visszautasíthatja az ajánlatot, ha az Igénylőnek a Szolgáltatóval szemben a Szolgáltatás korábbi igénybevételéből eredően díjtartozása van.

Amennyiben a Szolgáltató a hozzá beérkezett ajánlatra 30 napon belül nem reagál azt, az igénylés visszautasításának kell tekinteni.

Az adatok megfelelősége esetén az Előfizetői Szerződést Szolgáltató is aláírja és ezzel a szerződés az Igénylő és a Szolgáltató között létrejön. Szolgáltató Igénylőt Előfizetőként nyilvántartja.

Az adatok megfelelősége esetén az Előfizetői Szerződést a Szolgáltató is aláírja és ezzel a szerződés az Igénylő és a Szolgáltató között létrejön. Szolgáltató az Igénylőt Előfizetőként nyilvántartja.

Interneten keresztül történt igény bejelentése esetén, amennyiben a Szolgáltató az igénylést elfogadja, akkor a visszaigazolást, elektronikusan aláírt Előfizetői szerződést legalább fokozott biztonságú aláírással ellátva küldi vissza az igénylő részére, megjelölve a fizetendő díjat is. Az Előfizetői Szerződés ebben az esetben akkor jön létre, ha az igénylő a szerződést aláírta és a visszaigazolásban megjelölt összeget a Szolgáltató bankszámlájára a megadott határidőn belül átutalja.

Az Előfizetői Szerződés megkötésének megtagadása esetén, illetve ha a Szolgáltató az igénylést visszautasítja és a felek között szerződés nem jön létre, az Igénylő személyes adatait a Szolgáltató 5 napon belül megsemmisíti.

Ha a Szolgáltató nem írja alá a szerződést, köteles az Igénylő adatait a megíiusulás közlésétől számított 5 napon belül megsemmisíteni.

#### 4.1.2. Előfizetői Szerződés teljesítése

Az Előfizetői Szerződés teljesítése - amennyiben a felek az előfizetői szerződésben kifejezetten másban nem állapodnak meg - a jelen ÁSZF-PKI és a Szolgáltató adott szolgáltatására vonatkozó szolgáltatási szabályzata szerint történik.

A szolgáltatást a szerződés kötést követő 30 napon belül köteles Szolgáltató megkezdeni, amennyiben az Előfizető ezen időszak alatt a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges feltételeket teljesíti. Abban az esetben, ha a szolgáltatás 30 napon belül nem valósul meg, Felek közösen döntenek az Előfizetői Szerződés fenntartásáról, vagy felbontásáról.

A Szolgáltató adott szolgáltatásához tartozó szolgáltatási szabályzata részletesen leírja a Felek feladatait, jogait és kötelezettségeit.

#### 4.1.3. Előfizetői Szerződés időbeli hatálya

Az Előfizetői Szerződés érvényességi idejét a szerződés rögzíti. Az Előfizetői Szerződés általában a tanúsítvány érvényességi idejéig tart.



A tanúsítvány megújítása az Előfizetői Szerződés hatályát a tanúsítvány érvényességi idejére automatikusan meghosszabbítja.

A Szerződés megszűnését követően Feleket továbbra is terhelik az elektronikus aláírásról szóló törvényben és a kapcsolódó szabályozásokban meghatározottak.

#### **4.2. Előfizetői adatok módosítása**

Az Előfizető adataiban történt adatváltozás esetén az Előfizető egy adatmódosítási lapon ismételten közli az adatait, a változás bekövetkeztétől számított 3 (három) napon belül.

Az Aláíró adataiban történt adatváltozás esetén az Előfizető köteles haladéktalanul tájékoztatni a hitelesítés-szolgáltatót.

Amennyiben a Szolgáltató észlelése vagy megállapítása szerint a beérkezett adatok aggályosak vagy hiányosak, azok kiegészítése vagy pontosítása szükséges, ezt köteles jelezni az adatszolgáltató felé és kérni az adatok kiegészítését, pontosítását vagy helyesbítését.

#### **4.3. Előfizetői Szerződés módosítása**

Szolgáltató jogosult az ÁSZF-PKI-t és az adott szolgáltatáshoz kapcsolódó szolgáltatási szabályzatot egyoldalúan módosítani és a módosított változatokat azok hatályba lépésekor internetes honlapján közzétenni.

Azok az Előfizetők, akik a módosítást nem fogadják el, jogosultak a hatálybalépést követő 15 napon belül 15 napos felmondási idővel az Előfizetői Szerződést felmondani.

#### **4.4. Előfizetői Szerződés megszűnése**

Az Előfizetői Szerződés megszűnik:

- a. a szerződés érvényességi idejének lejártával
- b. a tanúsítvány érvényességi idejének lejártával;
- c. a tanúsítvány visszavonásával;
- d. az Előfizető vagy a Szolgáltató által történő felmondásával;
- e. a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésével;
- f. az Előfizető elhalálozásával, vagy jogutód nélküli megszűnésével.

Amennyiben az Előfizető egy szerződésben több tanúsítványt rendelt meg, és a visszavonás, felmondás, vagy lejárat nem valamennyire vonatkozik, úgy a szerződés csak az érintett részében szűnik meg.

##### **4.4.1. Előfizetői Szerződés megszűnése a tanúsítvány visszavonásával**

A tanúsítvány visszavonásával egyidejűleg az Előfizetői Szerződés megszűnik.

A Szolgáltató jogosult a tanúsítványt visszavonni az adott szolgáltatáshoz kapcsolódó szolgáltatási szabályzat szerint meghatározott esetekben.

##### **4.4.2. Az Előfizető vagy a Szolgáltató felmondása**

Előfizető jogosult az Előfizetői Szerződést 30 napos felmondási határidővel írásban felmondani, amennyiben a szerződés nem határozott vagy minimálisan meghatározott időre jött létre. Előfizető a Szolgáltató súlyos szerződésszegése esetén jogosult a szerződést azonnali hatállyal, írásban felmondani.

A Szolgáltató a határozott időre létrejött szerződés esetén a szerződést rendes felmondással nem, csak az Előfizető súlyos szerződésszegése esetén rendkívüli felmondással azonnali hatállyal írásban mondhatja fel.

A Szolgáltató a határozatlan időtartamra létrejött szerződést rendes felmondással csak az évfordulóra mondhatja fel írásban, 30 napos felmondási idővel, míg az Előfizető súlyos szerződésszegése esetén rendkívüli felmondással azonnali hatállyal írásban jogosult a szerződést felmondani.

## 5. Szerződő felek felelőssége, jogai és kötelezettségei

### 5.1. A Szolgáltató felelőssége

#### 5.1.1. A Szolgáltató felelőssége elektronikus aláírás hitelesítés-szolgáltatások esetén

A Szolgáltató kizárja felelősségét, ha az aláírás ellenőrzés lépései az adott szolgáltatáshoz tartozó szolgáltatási szabályzatban meghatározott módon bármi okból – beleértve a Szolgáltatónál keletkező működtetési és menedzselési problémát is – nem hajthatók végre az aláírás ellenőrzésének időpontjában, és az elektronikus aláírás, illetve az aláírással ellátott dokumentum az aláírás ellenőrzője által ennek ellenére elfogadásra kerül.

A Szolgáltató nem vagyoni felelőssége az Előfizető és Érintett Fél felé a Polgári Törvénykönyv nem vagyoni felelősségről szóló szabályai szerint áll fenn.

Az Eat. 15. § (1) értelmében a hitelesítés-szolgáltató a vele szerződéses jogviszonyban nem álló harmadik személlyel szemben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény 339. §-a szerint, az Előfizetővel szemben pedig a szerződésszegésért való felelősség szabályai szerint felelős az elektronikus aláírással aláírt elektronikus dokumentummal okozott kárért.

Azáltal, hogy a Szolgáltató az Előfizető részére tanúsítványt bocsát ki, semmilyen körülmények között sem tekintendő az Előfizető vagy az Érintett fél ügynökének, megbízottjának, képviselőjének, vagy bármilyen más, az Előfizetői Szerződésben meghatározottól eltérő funkciójú partnerének a hitelesítési tevékenysége vonatkozásában.

A Szolgáltató felelősségének korlátját – a felelősség felső határát – az Előfizetői Szerződés rögzíti. A Szolgáltató – bizonyított helytállási kötelezettsége esetén – csak ezen összeghatárig köteles a kárt megtéríteni. Ezen korlátokat meghaladó ügyletekben kibocsátott és aláírt elektronikus dokumentumokból származó követelésekért, illetve az így okozott károkért a Szolgáltató nem felel.

Az Aláíró az Előfizetői Szerződésben rögzített tanúsítvány-alkalmazhatósági határokon belül alkalmazhatja az elektronikus aláírást. Ezen határok be nem tartásából következő károkért a Szolgáltatót felelősség nem terheli.

A Szolgáltató a teszt célú magánkulcsok kompromittálódásából, a tanúsítványokkal és a kulcs-párokkal történő bármilyen visszaélésből származó károkért felelősséget nem vállal.

Az Előfizető tudomásul veszi és az előfizetői szerződés aláírásával hozzájárul, hogy az aláírás ellenőrző adat, valamint a tanúsítvány harmadik személy által hozzáférhető Tanúsítványtárban kerüljön elhelyezésre. A Szolgáltató a Tanúsítványtárból történő felhasználásokért felelősséget nem vállal.

Az aláírás-létrehozó adat, illetve eszköz illetéktelen kezekbe kerülése esetén a Szolgáltató nem felelős egészen az Előfizető vagy az Aláíró által tett bejelentés időpontjáig.

Az Előfizető hozzájárulása esetén Szolgáltató jogosult az Előfizető kérelmében szereplő adatait kizárólag az adott szolgáltatás érdekében a vele szerződéses kapcsolatban álló alvállalkozójának továbbítani.

A Szolgáltató a vagyoni felelősségre vonhatóság, az általa okozott károkkal kapcsolatos saját felelősség, illetve a neki okozott károkért járó kártérítés megállapíthatósága, dokumentálása és bizonyíthatósága érdekében naplózza tevékenységeit, védi a naplóbejegyzések sértetlenségét és hitelességét, valamint hosszú távon megőrzi (archiválja) azokat.

#### 5.1.2. Titkosító tanúsítvány szolgáltatás esetén

A Szolgáltató kizárja felelősségét, ha a titkosító tanúsítvány ellenőrzés lépései a szolgáltatásokhoz tartozó HSZSZ-T-ben meghatározott módon bármi okból – beleértve a Szolgáltatónál keletkező működtetési és menedzselési problémát is – nem hajthatók végre a tanúsítvány ellenőrzésének időpontjában, és az elektronikus dokumentum ennek ellenére titkosításra kerül.

A Szolgáltató nem vagyoni felelőssége az Előfizető felé a Polgári Törvénykönyv nem vagyoni felelősségről szóló szabályai szerint áll fenn.

Azáltal, hogy a Szolgáltató az Előfizető részére tanúsítványt bocsát ki, semmilyen körülmények között sem tekintendő az Előfizető ügynökének, megbízottjának, képviselőjének, vagy bármilyen más, az Előfizetői Szerződésben meghatározottól eltérő funkciójú partnerének a szolgáltatási tevékenysége vonatkozásában.

A Szolgáltató felelősségének korlátját – a felelősség felső határát – az Előfizetői Szerződés rögzíti. A Szolgáltató – bizonyított helytállási kötelezettsége esetén – csak ezen összeghatárig köteles a kárt megtéríteni. Ezen korlátokat meghaladó ügyletekben titkosított elektronikus dokumentumokból származó követelésekért, illetve az így okozott károkért a Szolgáltató nem felel.

Az Előfizető tudomásul veszi és az előfizetői szerződés aláírásával hozzájárul, hogy a titkosító tanúsítvány harmadik személy által hozzáférhető tanúsítványtárban kerüljön elhelyezésre. A Szolgáltató a tanúsítványtárból történő felhasználásokért felelősséget nem vállal.

A titkosító privát kulcs, illetve a kulcshordozó eszköz illetéktelen kezekbe kerülése esetén a Szolgáltató nem felelős egészen az Előfizető által tett bejelentés időpontjáig.

Az Előfizető hozzájárulása esetén Szolgáltató jogosult az Előfizető regisztrációs adatait kizárólag az adott szolgáltatás érdekében a vele szerződéses kapcsolatban álló alvállalkozójának továbbítani.

A Szolgáltató a vagyoni felelősségre vonhatóság, az általa okozott károkkal kapcsolatos saját felelősség, illetve a neki okozott károkért járó kártérítés megállapíthatósága, dokumentálása és bizonyíthatósága érdekében naplózza tevékenységeit, védi a naplóbejegyzések sértetlenségét és hitelességét, valamint hosszú távon megőrzi (archiválja) azokat.

### 5.1.3. Időbélyegzés szolgáltatás esetén

A Szolgáltató kizárja felelősségét, ha az időbélyeg ellenőrzés lépései az adott szolgáltatáshoz tartozó szolgáltatási szabályzatban meghatározott módon bármi okból – beleértve a Szolgáltatónál keletkező működtetési és menedzselési problémát is – nem hajthatók végre az időbélyeg ellenőrzésének időpontjában, és az időbélyeg, illetve az időbélyeggel ellátott dokumentum ennek ellenére elfogadásra kerül.

A Szolgáltató nem vagyoni felelőssége az Előfizető és Érintett Fél felé a Polgári Törvénykönyv nem vagyoni felelősségről szóló szabályai szerint áll fenn.

Az Eat. 15. § (1) értelmében a hitelesítés-szolgáltató a vele szerződéses jogviszonyban nem álló harmadik személlyel szemben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény 339. §-a szerint, az Előfizetővel szemben pedig a szerződésszegésért való felelősség szabályai szerint felelős az időbélyeggel ellátott elektronikus dokumentummal okozott kárért.

A Szolgáltató felelősségének korlátját – a felelősség felső határát – az Előfizetői Szerződés rögzíti. A Szolgáltató – bizonyított helytállási kötelezettsége esetén – csak ezen összeghatárig köteles a kárt megtéríteni. Ezen korlátokat meghaladó ügyletekből származó követelésekért, illetve az így okozott károkért a Szolgáltató nem felel.

Az Előfizető hozzájárulása esetén Szolgáltató jogosult az Előfizető regisztrált adatait kizárólag az adott szolgáltatás érdekében a vele szerződéses kapcsolatban álló alvállalkozójának továbbítani.

A Szolgáltató a vagyoni felelősségre vonhatóság, az általa okozott károkkal kapcsolatos saját felelősség, illetve a neki okozott károkért járó kártérítés megállapíthatósága, dokumentálása és bizonyíthatósága érdekében naplózza tevékenységeit, védi a naplóbejegyzések sértetlenségét és hitelességét, valamint hosszú távon megőrzi (archiválja) azokat.

### 5.1.4. Azonosítás-hitelesítő tanúsítvány szolgáltatás esetén

A Szolgáltató kizárja felelősségét, ha az azonosítás-hitelesítő tanúsítvány ellenőrzés lépései a szolgáltatásokhoz tartozó HSZSZ-A-ban meghatározott módon bármi okból – beleértve a Szolgáltatónál keletkező működtetési és menedzselési problémát is – nem hajthatók végre a tanúsítvány ellenőrzésének időpontjában, és az azonosítás-hitelesítés ennek ellenére megtörténik.

A Szolgáltató nem vagyoni felelőssége az Előfizető felé a Polgári Törvénykönyv nem vagyoni felelősségről szóló szabályai szerint áll fenn.

Azáltal, hogy a Szolgáltató az Előfizető részére tanúsítványt bocsát ki, semmilyen körülmények között sem tekinthető az Előfizető ügynökének, megbízottjának, képviselőjének, vagy bármilyen más, az Előfizetői Szerződésben meghatározottól eltérő funkciójú partnerének a szolgáltatási tevékenysége vonatkozásában.

A Szolgáltató felelősségének korlátját – a felelősség felső határát – az Előfizetői Szerződés rögzíti. A Szolgáltató – bizonyított helytállási kötelezettsége esetén – csak ezen összeghatárig köteles a kárt megtéríteni. Ezen korlátokat meghaladó ügyletekből származó követelésekért, illetve az így okozott károkért a Szolgáltató nem felel.

Az Előfizető tudomásul veszi és az előfizetői szerződés aláírásával hozzájárul, hogy a tanúsítvány harmadik személy által hozzáférhető tanúsítványtárban kerüljön elhelyezésre. A Szolgáltató a tanúsítványtárból történő felhasználásokért felelősséget nem vállal.

A privát kulcs, illetve a kulcshordozó eszköz illetéktelen kezekbe kerülése esetén a Szolgáltató nem felelős egészen az Előfizető által tett bejelentés időpontjáig.

Az Előfizető hozzájárulása esetén Szolgáltató jogosult az Előfizető regisztrációs adatait kizárólag az adott szolgáltatás érdekében a vele szerződéses kapcsolatban álló alvállalkozójának továbbítani.

A Szolgáltató a vagyoni felelősségre vonhatóság, az általa okozott károkkal kapcsolatos saját felelősség, illetve a neki okozott károkért járó kártérítés megállapíthatósága, dokumentálása és bizonyíthatósága érdekében naplózza tevékenységeit, védi a naplóbejegyzések sértetlenségét és hitelességét, valamint hosszú távon megőrzi (archiválja) azokat.

## 5.2. Az Előfizető felelőssége

### 5.2.1. Az Előfizető felelőssége elektronikus aláírás hitelesítés-szolgáltatások esetén

A tanúsítvány igénylésekor az Előfizető köteles az adott szolgáltatáshoz kapcsolódó szolgáltatási szabályzatban megjelölt adatokat a valóságnak megfelelően megadni.

A visszavont/visszavonandó és a felfüggesztett/felfüggesztendő tanúsítvány elfogadásából származó károkra a következő szabályok vonatkoznak:

- a. A visszavonási/felfüggesztési kérelem bejelentésének a Szolgáltatóhoz történő megérkezéséig és elfogadásáig az Előfizető felelős a felmerülő károkért.

- b. A visszavonási/felfüggesztési kérelem elfogadásától a visszavonás/felfüggesztés tényének a visszavonási listában való megjelenésig a Szolgáltató felelős a felmerülő károkért.
- c. A visszavonási listában való megjelenés után az Érintett fél felelős a felmerülő károkért.

A visszavonás és a felfüggesztés folyamatát valamint a visszavonási/felfüggesztési kérelemre vonatkozó kivárási időket a szolgáltatási szabályzat részletezi.

#### **5.2.2. Titkosító tanúsítvány szolgáltatás esetén**

A tanúsítvány igénylésekor az Előfizető köteles az adott szolgáltatáshoz kapcsolódó HSZSZ-T-ben megjelölt adatokat a valóságnak megfelelően megadni.

A visszavont/visszavonandó és a felfüggesztett/felfüggesztendő tanúsítvány elfogadásából származó károkra a következő szabályok vonatkoznak:

- a. A visszavonási/felfüggesztési kérelem bejelentésének a Szolgáltatóhoz történő megérkezéséig és elfogadásáig az Előfizető felelős a felmerülő károkért.
- b. A visszavonási/felfüggesztési kérelem elfogadásától a visszavonás/felfüggesztés tényének a visszavonási listában való megjelenésig a Szolgáltató felelős a felmerülő károkért.
- c. A visszavonási listában való megjelenés után a publikus kulcs felhasználója felelős a felmerülő károkért.

#### **5.2.3. Időbélyegzés szolgáltatás esetén**

Az időbélyegzés szolgáltatás igénylésekor az Előfizető köteles az adott szolgáltatáshoz kapcsolódó szolgáltatási szabályzatban megjelölt adatokat a valóságnak megfelelően megadni.

#### **5.2.4. Azonosítás-hitelesítő tanúsítvány szolgáltatás esetén**

A tanúsítvány igénylésekor az Előfizető köteles az adott szolgáltatáshoz kapcsolódó HSZSZ-A-ban megjelölt adatokat a valóságnak megfelelően megadni.

A visszavont/visszavonandó és a felfüggesztett/felfüggesztendő tanúsítvány elfogadásából származó károkra a következő szabályok vonatkoznak:

- a. A visszavonási/felfüggesztési kérelem bejelentésének a Szolgáltatóhoz történő megérkezéséig és elfogadásáig az Előfizető felelős a felmerülő károkért.
- b. A visszavonási/felfüggesztési kérelem elfogadásától a visszavonás/felfüggesztés tényének a visszavonási listában való megjelenésig a Szolgáltató felelős a felmerülő károkért. Ez alól kivételt képez a bizonyíthatóan csalárd szándékkal történt visszavonás/felfüggesztés kérés, amely esetben a felmerülő károkért a Szolgáltató nem vállal felelősséget.
- c. A visszavonási listában való megjelenés után a publikus kulcs felhasználója felelős a felmerülő károkért.

### **5.3. Az érintett felek felelőssége**

Kárenyhítési kötelezettség terheli a PKI szolgáltatásokban érintett valamennyi résztvevőt, beleértve a szerződő feleket is.

### **5.4. A Szolgáltató jogai és kötelességei**

#### **5.4.1. A Szolgáltató kötelezettségei és jogai PKI szolgáltatások esetén**

A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a mindenkor ÁSZF-PKI-ban, az adott szolgáltatáshoz kapcsolódó szolgáltatási szabályzatban és az Előfizetői Szerződésben meghatározottak szerint jár el.

Szolgáltató jogosult a szolgáltatásokért díjat kérni. Ennek mértéke az Előfizetői Szerződésben kerül rögzítésre.

A Szolgáltató köteles a tanúsítvány megfelelő mezőjében feltüntetni, ha az Előfizetői Szerződésben a tanúsítvány felhasználhatóságával kapcsolatban összeg, területi vagy egyéb korlátozásokat köt ki.

A Szolgáltató a tanúsítvány kibocsátását követően a tanúsítvány adatait nem változtathatja meg. Az Előfizető által a tanúsítványban foglalt adatok változtatására vonatkozó bejelentés automatikusan a tanúsítvány visszavonását vonja maga után.

A Szolgáltató jogosult az Eat. 12. § alapján a tanúsítványok kibocsátását megelőző egyedi ügyfél azonosítási eljárásrend meghatározására.

Szolgáltató jogosult szerződött ügyfélkapcsolati irodákat, mint közvetítőket alkalmazni. Ezen ügyfélkapcsolati irodák is az adott szolgáltatáshoz kapcsolódó szolgáltatási szabályzatban meghatározottak szerint működnek, felelőségük a Szolgáltató által végzett hasonló tevékenységekkel egyezik meg.

## 5.5. Az Előfizető jogai és kötelességei

### 5.5.1. Aláírás hitelesítés-szolgáltatások esetén

Előfizető tudomásul veszi az Aláíró aláírás-létrehozó adatával készített elektronikus aláírás jogkövetkezményeit.

Előfizető érvényre juttatja, hogy az Aláíró köteles haladéktalanul értesíteni az Előfizetőt és a Szolgáltatót a tanúsítvány érvényességét befolyásoló tényekről – különösen az aláírás-létrehozó adatának, illetve aláírás-létrehozó eszközeinek megsemmisülése, elvesztése vagy illetéktelen harmadik személyhez kerülése esetén.

Előfizető – felelősségvállalás terhe mellett – köteles biztosítani a következőket:

- a. Az Aláíró aláírás-létrehozó adatát és a tanúsítványt az adott szolgáltatáshoz tartozó szolgáltatási szabályzatnak és a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően használja, továbbá,
- b. Az Aláíró nem jogosult arra, hogy a tanúsítványban megadott aláírás-ellenőrző adathoz tartozó aláírás-létrehozó adatot újabb tanúsítványok vagy bármely más formátumú tanúsított aláírás-ellenőrző adat (kriptográfiai magánkulcs) kiadására használja.

Az Aláíró a tanúsítványban szereplő adatok változásáról valamint a tanúsítvánnyal ellátott elektronikus dokumentummal kapcsolatos jogvita megindulásáról köteles haladéktalanul tájékoztatni az Előfizetőt, az Előfizető pedig Szolgáltatót.

Az Aláíró az Előfizetői Szerződésben rögzített tanúsítvány-alkalmazhatósági határokon belül alkalmazhatja az elektronikus aláírást. Ezen határok be nem tartásából következő károkért a Szolgáltatót felelősség nem terheli.

### 5.5.2. Titkosító tanúsítvány szolgáltatás esetén

Előfizető – felelősségvállalás terhe mellett – köteles biztosítani, hogy a kriptográfiai magánkulcsot és a tanúsítványt az adott szolgáltatáshoz tartozó HSZSZ-T-nek és a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően használja.

Előfizető tudomásul veszi, hogy a titkosító tanúsítvány és kulcspár felhasználásával végzett műveletek jogkövetkezményeit viseli.

Előfizető köteles haladéktalanul értesíteni a Szolgáltatót a tanúsítvány érvényességét befolyásoló tényekről – különösen a titkosító magánkulcs, illetve a kulcshordozó eszköz megsemmisülése, elvesztése vagy illetéktelen harmadik személyhez kerülése esetén.

Előfizető köteles értesíteni a Szolgáltatót a tanúsítványban szereplő adatok változásáról a változás bekövetkeztétől számított 3 (három) napon belül.

Előfizető a tanúsítvánnyal kapcsolatos jogvita megindulásáról köteles a Szolgáltatót haladéktalanul tájékoztatni.

### 5.5.3. Időbélyegzés szolgáltatás esetén

Előfizető az időbélyegzéssel kapcsolatos jogvita megindulásáról köteles a Szolgáltatót haladéktalanul tájékoztatni.

### 5.5.4. Azonosítás-hitelesítő tanúsítvány szolgáltatás esetén

Előfizető – felelősségvállalás terhe mellett – köteles biztosítani, hogy a kriptográfiai magánkulcsot és a tanúsítványt az adott szolgáltatáshoz tartozó HSZSZ-A-nak és a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően használja.

Előfizető tudomásul veszi, hogy a kriptográfiai magánkulcsa felhasználásával végzett azonosítás-hitelesítés (authenticáció) jogkövetkezményeit viseli.

Előfizető köteles haladéktalanul értesíteni a Szolgáltatót a tanúsítvány érvényességét befolyásoló tényekről – különösen a kriptográfiai magánkulcs, illetve a kulcshordozó eszköz megsemmisülése, elvesztése vagy illetéktelen harmadik személyhez kerülése esetén.

Előfizető köteles értesíteni a Szolgáltatót a tanúsítványban szereplő adatok változásáról a változás bekövetkeztétől számított 3 (három) napon belül.

Előfizető a tanúsítvánnyal kapcsolatos jogvita megindulásáról köteles a Szolgáltatót haladéktalanul tájékoztatni.

## 6. Díjak és fizetési feltételek

### 6.1. Díjak

A mindenkor érvényes szolgáltatási díjakat a Szolgáltató az Ügyfélkapcsolati Irodákban kifüggeszti és a szolgáltatás Internetes honlapján közzéteszi. Szerződő felek ettől eltérő egyedi díjakban is megállapodhatnak az Előfizetői Szerződésben.

Szolgáltató jogosult az árlistát egyoldalúan módosítani. A módosított árlista a közzétételt követő 15. napon lép hatályba.

Azok az Előfizetők, akik a módosítást nem fogadják el, jogosultak az Előfizetői Szerződést legkésőbb a módosítás hatályba lépésének napjától számított 15 napon belül 15 napos felmondási idővel felmondani. Az Előfizetői Szerződés felmondása egyben a kiadott tanúsítvány(ok) iránti visszavonási kérelemnek is tekintendő és a Szolgáltató jogosult a tanúsítvány(oka)t visszavonni.

### 6.2. Fizetési feltételek

A Szolgáltató az Előfizetői Szerződés megkötésekor megrendelőitől fizetési előleget kérhet.

A Szolgáltató a fizetési előleg beérkezésétől számított harminc napon belül kiállítja a tanúsítványt, illetve megkezd a szolgáltatást és erről az Előfizetőt írásban értesíti. Az értesítéstől számított harminc nap elteltével a Szolgáltató az Előfizetői Szerződést teljesítettnek tekinti még akkor is, ha a tanúsítványt az Előfizető az értesítés ellenére nem vette át.

A fizetési feltételekre az Előfizetői Szerződésben a Felek együttes elhatározásukból a fentiekől eltérő kitételekben is megállapodhatnak.

## 7. Kapcsolattartás, reklamációk rendezése

Szolgáltató az Előfizetők részére az adott szolgáltatáshoz kapcsolódó szolgáltatási szabályzatban leírtak szerint ügyfélszolgálati (Help Desk) tevékenységet nyújt. Az ügyfélszolgálat elérhetőségét és rendelkezésre állását az 1. fejezet rögzíti.

### 7.1. Hibaelhárítás

Szolgáltató a részére beérkező hibajelzések kivizsgálását és a hibák kijavítását az adott szolgáltatáshoz tartozó szolgáltatási szabályzat szerint végzi.

### 7.2. Vis major

A hitelesítés szolgáltatással kapcsolatos jogviszonyokban vis maiornak minősül minden olyan a Felek érdekkörén, és ellenőrzésén kívül álló, az Előfizetői Szerződés megkötése után bekövetkező, előre nem látható esemény, amely a Felek által elháríthatatlan, és a szerződés teljesítését akadályozza, vagy megghiúsítja.

A felek mentesülnek szerződésszegésük jogkövetkezményi alól, ha a szerződésszegés vis major miatt következett be.

"Vis major" esetében Felek legkésőbb 5 napon belül írásban értesítik egymást az ilyen késedelem okairól.

## 8. Titoktartási kötelezettség

Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a hitelesítés-szolgáltatás során tudomásukra jutott üzleti titkokat a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvényben foglaltak szerint, a személyes adatokat a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánartásáról szóló 1992. évi LXIII. törvényben foglaltak szerint megőrzik. Amennyiben az Előfizető nem természetes személy, ebben az esetben is biztosítja, hogy munkatársai is ezen titoktartási kötelezettségnek eleget tesznek.

## 9. Jogkötés, jogviták esetén követendő eljárás

A Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy az Előfizetői Szerződésből eredő jogvitákat mindenkor megkísérlik békés úton, tárgyalással rendezni.

Amennyiben a Felek közötti egyeztetés valamelyik fél által kezdeményezett egyeztetés napjától számított 30 napon belül nem vezet eredményre, arra az esetre a Felek kölcsönösen alávetik magukat a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara mellett szervezett Állandó Választott-bíróság kizárólagos hatáskörének. A választott bírósági eljárás nyelve a magyar, a Választott-bíróság saját Eljárási Szabályzata szerint jár el és a szerződésre irányadó magyar jogot alkalmazza.

Az Előfizetői Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos magyar jogszabályok rendelkezései irányadók, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyv, az Eat., illetve az adatvédelmi jogszabályok rendelkezésire.

Az ÁSZF-PKI-ben szereplő kifejezéseket és jogintézményeket az adott szolgáltatáshoz tartozó szolgáltatási szabályzat terminológiája, a magyar nyelv szabályai szerint, a szavak általánosan elfogadott mindennapi jelentése szerint, valamint a magyar jogszabályok alapján kell értelmezni.